

**GRANT EDUKACYJNO - NAUKOWY**  
**POLSKIEGO TOWARZYSTWA ONKOLOGICZNEGO (edycja 2024)**  
**WE WSPÓŁPRACY Z FIRMĄ SERVIER – ONKOLOGICZNY GRANT SERVIER - CARE**  
**POD AUSPICJAMI WARSAW HEALTH INNOVATION HUB**

**REGULAMIN**

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady przyznania przez Polskie Towarzystwo Onkologiczne („PTO”) z siedzibą w Warszawie (kod: 02-781), przy ulicy Roentgena 5, **Grantu Edukacyjno - Naukowego Polskiego Towarzystwa Onkologicznego udzielanego we współpracy z Servier Polska Sp z o.o. z siedzibą w Warszawie (kod 01-066), przy ulicy Burakowskiej 14 („ Onkologiczny Grant Servier - CARE”) pod auspicjami Warsaw Health Innovation Hub.**
2. Grant jest przeznaczony na realizację projektu badawczego poświęconego polu terapeutycznemu - nowotwory układu pokarmowego (rak żołądka, rak trzustki, rak dróg żółciowych, rak jelita grubego) prowadzonego przez lub w ramach działania ośrodka/ośrodków wskazanych przez wnioskodawcę („Ośrodek”).
3. Grant wynosi **175.000,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych).**
4. Wnioski o Grant mogą składać osoby/podmioty dające gwarancję należytego wykonania projektu badawczego, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w tym także członkowie PTO. Wniosków o Grant nie mogą składać, nawet jeśli są członkami PTO: osoby/podmioty, które nie rozliczyły się z grantów przyznanych wcześniej przez PTO (dotyczy również grantów wyjazdowych) a także pracownicy firm farmaceutycznych lub sprzętowych.
5. Wnioski należy składać w formie pisemnej oraz elektronicznej, przy czym:
  - a) Wnioski należy składać w formacie wskazanym w **Załączniku nr 1** do Regulaminu
  - b) wnioski o Grant należy przesłać w formie pisemnej i elektronicznej w terminie **do dnia 16 sierpnia 2024 roku** (liczy się termin dotarcia wniosku w formie elektronicznej) na adresy:
    - w formie elektronicznej na adres email: nikola.jennek@pto.med.pl
    - w formie pisemnej powinny być przesłane na adres siedziby PTO: Polskie Towarzystwo Onkologiczne ul. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

6. O przyznaniu Grantu decyduje Komisja w składzie: Przewodniczący Zarządu Głównego PTO Prof. Piotr Rutkowski oraz Prof. Lucjan Wyrwicz, Prof. Tomasz Kubiowski, Prof. Marta Mańczuk, („Komisja”).
7. Komisja dokona wstępnej selekcji nadesłanych wniosków oceniając ich kompletność, a następnie prześle wnioski spełniające wymagane kryteria formalne do recenzji ekspertom w danej dziedzinie onkologii wybranym przez Komisję („Recenzenci”), w terminie **do 30 sierpnia 2024 roku**.
8. Każdy z projektów badawczych prezentowanych we wnioskach będzie recenzowany przez minimum dwóch Recenzentów.
9. Recenzenci prześlą Komisji opinie dotyczące projektów badawczych w terminie **do 15 września 2024 roku**.
10. Po zapoznaniu się z opiniami Recenzentów, w terminie **do 30 września 2024 roku** Komisja wyłoni laureata/laureatów w drodze głosowania i przedstawi Zarządowi Głównemu PTO wybraną kandydaturę/kandydatury (maksymalnie 3), następnie laureaci zostaną powiadomieni pisemnie wraz z terminarzem realizacji grantu, ogłoszenie wyników postępowania konkursowego będzie miało miejsce **17 października 2024 r. na VI Kongresie Onkologii Polskiej** oraz na stronie internetowej i mediach społecznościowych PTO.
11. Zgłoszony we wniosku projekt badawczy nie może być w całości finansowany z innych źródeł. Jeśli zgłoszony we wniosku projekt badawczy jest w momencie zgłoszenia finansowany z innych źródeł - wnioskodawca powinien uzasadnić konieczność zwiększenia środków finansowych i szczegółowo opisać, które dodatkowe zadania badawcze będą stanowiły podstawę rozliczenia Grantu.
12. Grant zostanie przekazany tytułem darowizny celowej pod warunkiem uprzedniego zawarcia z PTO odpowiedniej umowy darowizny. Umowę, o której mowa w zdaniu poprzednim PTO zawrze z Ośrodkiem wskazanym przez wnioskodawcę lub z wnioskodawcą, pod warunkiem uzyskania zgody uprawionej ze strony Ośrodka osoby, która potwierdzi, że Projekt realizowany jest zgodnie z wymogiem, określonym w pkt 2 niniejszego Regulaminu.
13. Przed rozpoczęciem realizacji Grantu laureat jest zobowiązany dostarczyć PTO kopię zgody właściwej komisji bioetycznej (jeśli projekt badawczy jej wymaga).

14. Projekt powinien spełniać następujące warunki:
  - a) zgodność założeń Projektu z obowiązującym prawem
  - b) wysoka innowacyjność Projektu
  - c) Projekt powinien nadawać się do wdrożenia na rynek (o ile z uwagi na charakter Projektu będzie to możliwe do wymagania).
15. Czas realizacji Grantu wynosi maksymalnie 24 miesiące od momentu wypłaty Ośrodkowi Grantu. Czas może być w uzasadnionych przypadkach wydłużony o maksymalnie 6 miesięcy. Podanie o wydłużenie czasu Grantu należy złożyć do Komisji maksymalnie do 3 miesięcy przed jego planowym zakończeniem.
16. Po zakończeniu projektu badawczego finansowanego z Grantu – Ośrodek lub wnioskodawca winien przedstawić Komisji merytoryczny i finansowy raport z jego realizacji najpóźniej w terminie do 2 miesięcy po zakończeniu okresu trwania projektu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do Regulaminu. Jeżeli raport przedstawia wnioskodawca, powinien przedstawić go wraz akceptacją osoby, której mowa w pkt. 12.
17. Efektem prowadzonych badań ma być publikacja (publikacje) o Projekcie i jego wynikach w czasopiśmie, preferowana jest publikacja w piśmie z IF równym lub większym niż 2. W publikacjach należy powołać się na Grant otrzymany we współpracy z firmą Servier, podając źródło finansowania. Kopie publikacji (ewentualnie z informacją o przyjęciu do druku) należy nadesłać wraz ze sprawozdaniem. Wyniki pracy/prac powinny zostać również przedstawione na Kongresie PTO w **2026 roku**.
18. Przetwarzanie danych osobowych w związku z przyznaniem Grantu odbywa się na zasadach określonych w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do Regulaminu.
19. Agencja Badań Medycznych nie jest odpowiedzialna za realizację Konkursu ani za wyłonienie Projektu czy selekcję Wnioskodawcy. Środki alokowane przez sponsora na projekt nie stanowią środków publicznych ani Agencja Badań Medycznych nie podejmuje jakichkolwiek decyzji o ich rozdysponowaniu.